

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МБОУ СОШ №5  
г. Азнакаево РТ  
Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.



Л.М. Султанова

Введено в действие приказом  
№ 22 от 12 сентября 2022г.

Принято  
Родительским комитетом  
МБОУ «СОШ №5 г. Азнакаево» РТ  
Протокол №1 от 02.09. 2022 г.

**Положение  
о родительском контроле за организацией горячего питания детей  
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя  
общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением  
английского языка» города Азнакаево Азнакаевского  
муниципального района Республики Татарстан**

**I. Общие положения и область применения**

1.1. Положение о порядке работы комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ №5 г. Азнакаево» РТ разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г.;

Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе ежегодно создаётся комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее-комиссия) на текущий учебный год.

1.3. В состав комиссии входят представители администрации, члены совета школы, педагогические работники, родительская общественность.

Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.4. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений,

гласности.

## **II. 2. Задачи комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

## **III. Функции комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **IV. Права и ответственность комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать от заведующего производством информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующего производством по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

## **V. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря комиссии.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников на текущий учебный год.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и Совет школы.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются **правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.**

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом (приложение №1).

## **VI. Ответственность членов комиссии по контролю организации питания обучающихся**

Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию горячего питания.

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**проверки школьной столовой комиссией по контролю организации**  
**питания обучающихся**

от \_\_\_\_\_ года

Комиссия в составе:

---

---

---

---

составили настоящий акт в том, что \_\_\_\_\_ в  
МБОУ “СОШ №5 г. Азнакаево” РТ была проведена проверка качества  
питания в школьной столовой.

Время проверки: \_\_\_\_\_

**В ходе проверки выявлено:**

| Направление проверки:                                  | Результат: |
|--|------------|
| Температура подачи блюд                                |            |
| Весовое соответствие блюд                              |            |
| Вкусовые качества готового блюда                       |            |
| Соответствие приготовленных блюд<br>утвержденному меню |            |

**Организация питания:**

---

---

---

---

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

---

---

---

---

С актом комиссии ознакомлен : \_\_\_\_\_ зав. производством

Комиссия в составе с актом ознакомлены:

|       |       |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |